

**DICHIARAZIONE SEMESTRALE SULL'IMPOSTA DI SOGGIORNO**  
(resa ai sensi dell'art. 7 comma 1 del Regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta di Soggiorno)

Al Comune di Forni Avoltri  
Ufficio Tributi

ANNO ..... SEMESTRE .....

Il/la sottoscritt.....  
nat...a.....(prov.....), il ....., residente  
a.....(prov. ....), Via/Piazza.....  
tel.....; cell.....; fax.....  
e-mail.....; Cod.Fisc. ....  
in qualità di:

- Titolare della omonima ditta individuale
- Legale rappresentante della Soc.....

C.F./P.I.V.A.....avente sede legale a.....  
via/Piazza....., con riferimento alla seguente struttura ricettiva  
.....  
ubicata in ..... Via/Piazza ..... n.....  
classificazione alberghiera ..... tipologia extra-alberghiera ed altre  
.....

**DICHIARA,**

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, per il semestre su indicato, i seguenti dati:

MESE DI RIFERIMENTO	N. PERNOTTAMENTI SOGGETTI AD IMPOSTA (*)	TARIFFA GIORNALIERA	TOTALE DOVUTO	N. PERNOTTAMENTI ESENTI DA IMPOSTA
<b>TOTALE</b>				

(\*) **N.B.** il numero dei pernottamenti si calcola su base individuale, ad esempio: se n. 2 persone pernottano 3 notti il n. dei pernottamenti soggetti ad imposta, così come quelli soggetti ad esenzione, da indicare nelle tabelle è 6.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver già disposto il versamento dell'imposta riscossa, pari ad € \_\_\_\_\_, mediante versamento sul c/c bancario – IBAN: IT 27 B 05336 63760 000035307880 intestato al Comune di Forni Avoltri – Servizio Tesoreria, con causale: “Imposta di soggiorno ..... semestre anno 201....”. di cui allego ricevuta.

Forni Avoltri, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegati:

- copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità
- copia dell'attestazione di avvenuto versamento
- originale del rifiuto di pagamento (eventuale)

La presente dichiarazione va trasmessa agli Uffici in indirizzo entro il giorno 15 del mese successivo al semestre di riferimento, tramite una delle seguenti modalità telematiche:

- PEC istituzionale dell'Ente: [comune.forniavoltri@certgov.fvg.it](mailto:comune.forniavoltri@certgov.fvg.it)
- Mail dell'Ufficio protocollo: [protocollo@com-forni-avoltri.regione.fvg.it](mailto:protocollo@com-forni-avoltri.regione.fvg.it)

Ovvero con consegna a mano o tramite posta all'Ufficio protocollo.

***Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale.***

Si informa che il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della gestione dell'imposta per la quale sono stati rilasciati, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

L'utente ha il diritto di chiedere in ogni momento all'Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che lo riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati (ex artt. 15 e ss. GDPR 2016/679). L'utente ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'utente è libero di fornire i dati personali richiesti dall'Ente, evidenziando che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità di gestire il servizio per legge dovuto.

- **Titolare del Trattamento:** Comune di Forni Avoltri – Corso Italia n. 22 33020 Forni Avoltri (UD) – contatti: tel. 043372051 email [protocollo@com-forni-avoltri.regione.fvg.it](mailto:protocollo@com-forni-avoltri.regione.fvg.it) PEC [comune.forniavoltri@certgov.fvg.it](mailto:comune.forniavoltri@certgov.fvg.it)

- **D.P.O Responsabile della protezione dei dati:** contatti: tel. 0432 1540100 - email [dpo@hts-Italy.com](mailto:dpo@hts-Italy.com)

- **Finalità del Trattamento:** Gestione dell'imposta di soggiorno.

- **Destinatari cui sono comunicati i dati:** Servizi Tributarî dell'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia.]

**- Base giuridica e consenso**

Considerata la natura del servizio richiesto, la base giuridica del trattamento è identificata nel consenso del richiedente, in assenza del quale il trattamento, e dunque l'erogazione del servizio diviene impossibile.

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 GDPR 2016/679.

Forni Avoltri, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_