



**Il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica ai sensi dell'articolo 146 del D.Lgs n. 42/2004 ( Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio )**

per un intervento di \_\_\_\_\_

**sull'immobile:**

sito a ..... Fraz. ....

In via ..... n. ....

distinto catastalmente come segue:

N.C.T. Foglio ..... Mappale/i ..... Sub .....

N.C.E.U. Foglio ..... Mappale/i ..... Sub .....

Zona territoriale di P.R.G.C.: .....

**DICHIARA di essere a conoscenza che:**

1. L'istanza di Autorizzazione Ambientale, verrà trasmessa alla Regione Friuli Venezia Giulia e poi successivamente inviata alla Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio, per il rilascio del provvedimento finale;
2. I lavori oggetto dell'Autorizzazione Ambientale non possono essere iniziati senza il rilascio da parte della Soprintendenza del relativo parere o comunque prima che siano trascorsi i termini di 60 giorni del silenzio-assenso (25 gg. in caso di procedimento semplificato);
3. L'autorizzazione Paesaggistica costituisce atto autonomo e presupposto rispetto al Permesso di Costruire, o altri titoli legittimanti l'intervento urbanistico edilizio, e pertanto non costituisce autorizzazione per l'esecuzione dei lavori;
4. L'Autorizzazione Paesaggistica vale per un periodo di cinque (5) anni decorrenti dalla data di rilascio della stessa.

**DICHIARA inoltre**

1. che lo stato dei luoghi e degli immobili è conforme alla situazione rappresentata negli allegati elaborati grafici e che il progetto, nel suo complesso, rispetta le norme di legge, dei regolamenti e le norme di PRGC del Comune di \_\_\_\_\_;
2. che l'immobile in oggetto:
  - è assoggettato alle disposizioni di cui alla **Parte Seconda** del D.Lgs 42/2004 (Disposizioni in materia di Beni Culturali);
  - è assoggettato alle disposizioni di cui alla **Parte Terza** del D.Lgs 42/2004 (Disposizioni in materia di Beni Paesaggistici).
3. Che dà incarico della redazione del progetto al seguente:

**PROGETTISTA:**

(cognome e nome)			
con studio in _____	CAP _____	Via _____	Civ. _____
tel _____	fax _____		
mail _____	Codice fiscale _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Albo professionale _____			
Della Provincia di _____		numero _____	

Data \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_

Firma e timbro del progettista \_\_\_\_\_

**DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA PRESENTARE CON LA RICHIESTA DI  
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA**

**1. CINQUE COPIE DELLA RELAZIONE PAESAGGISTICA ai sensi del DPCM 12/12/2005 e della Circolare Ministeriale n. 8 del 04.01.2010 prot. n. 1325**

La Relazione Paesaggistica deve contenere tutti gli elementi necessari alla verifica della compatibilità paesaggistica dell'intervento, con riferimento specifico alle motivazioni del vincolo paesaggistico gravante sull'area.

La Relazione Paesaggistica deve, peraltro, avere specifica autonomia di indagine ed essere corredata da elaborati tecnici preordinati altresì a motivare ed evidenziare la qualità dell'intervento anche per ciò che attiene al linguaggio architettonico e formale adottato in relazione al contesto d'intervento.

La Relazione Paesaggistica, mediante opportuna documentazione, dovrà dare conto dello stato di fatto dei luoghi, in particolare del contesto paesaggistico di riferimento (naturale, agricolo tradizionale, agricolo industrializzato, urbano, periurbano e insediativi diffuso e/o sparso), e della morfologia dell'ambito nonché delle caratteristiche progettuali dell'intervento.

Dovrà inoltre essere illustrato, nel modo più chiaro ed esaustivo possibile, l'effetto paesaggistico conseguente la realizzazione dell'intervento proposto (lo stato dei luoghi dopo l'intervento).

A tal fine, ai sensi dell'art. 146, commi 4 e 5 del D.Lgs. n. 42/2004 la Relazione Paesaggistica allegata alla domanda di autorizzazione paesaggistica indica:

2. lo stato attuale del bene paesaggistico interessato;
3. gli elementi di valore paesaggistico in esso presenti, nonché le eventuali presenze di beni culturali tutelati dalla parte II del Codice;
4. gli impatti sul paesaggio delle trasformazioni proposte nel progetto;
5. gli eventuali elementi di mitigazione e compensazione proposti;

Deve contenere anche tutti gli elementi utili all'Amministrazione competente per effettuare la verifica di conformità alle prescrizioni contenute nei piani paesaggistici urbanistici e territoriali ed accertare:

6. la compatibilità rispetto ai valori paesaggistici riconosciuti dal vincolo;
7. la congruità con i criteri di gestione dell'immobile o dell'area;
8. la coerenza con gli obiettivi di qualità paesaggistica.

**2. CINQUE COPIE DELLA RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA DEGLI INTERVENTI.**

Con esplicitati gli aspetti storico-critici, tipologici, matrici, tecnologici, strutturali, urbanistici e paesaggistici dell'intervento con specifico riguardo alla sua conformità rispetto al quadro normativo.

**3. CINQUE COPIE DEGLI ELABORATI E DOCUMENTI PER LA RAPPRESENTAZIONE DELLO STATO DI FATTO:**

1. Estratto di PRGC aggiornato con individuazione dell'area interessata;
2. Estratto di planimetria C.T.R. 1:10000 con localizzazione dell'intervento ben evidenziata;

**SCHEDA - AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA**  
**art. 146 D.Lgs 42/2004**

3. Estratto di mappa con individuazione dell'area interessata;
  4. Esauriente documentazione fotografica prodotta a colori che rappresenti da più punti di vista in modo panoramico, l'opera e/o l'area oggetto dell'intervento con allegata la planimetria riportante i punti di ripresa datata e firmata dal titolare dell'istanza e riportante timbro e firma del tecnico incaricato;
  5. Documentazione attestante la regolarità urbanistica, paesaggistica, idrogeologica, etc., dell'eventuale immobile preesistente, con richiamo, se del caso, ai precedenti titoli abilitativi in materia urbanistica e paesaggistica (licenze, concessioni edilizie, permessi di costruire, autorizzazioni, sanatorie, compatibilità paesaggistiche etc.) da documentarsi anche con i relativi atti e grafici progettuali approvati, relativamente allo stato di fatto dell'immobile oggetto d'intervento;
  6. nel caso di istanze riferite a condoni e/o sanatorie, documentazione attestante l'epoca di realizzazione degli abusi e copia delle domande di condono, sanatorie presentate, con i relativi allegati;
  7. dichiarazione asseverata circa l'inesistenza di vincoli ex art. 10 e successivi del D.Lgs 42/2004;
  8. documentazione attestante la consistenza del lotto agricolo;
  9. documentazione attestante la distanza dell'area di intervento e/o della costruzione e/o del manufatto da beni vincolati ai sensi dell'art. 142 c.1 lett. c) del D.Lgs 42/2004 (fossi, fiumi laghi mare) documentando l'inclusione negli appositi elenchi in caso di acque pubbliche;
  10. documentazione attestante il possesso dei requisiti d'imprenditore agricolo a titolo principale e/o coltivatore diretto (nei casi venga richiesto);
  11. parere del Corpo Forestale dello Stato – Ispettorato Dipartimentale Foreste, in presenza di vincolo boschivo;
  12. parere della Soprintendenza per i beni archeologici in caso di vincolo ai sensi dell'art. 142 lett. m) del D.Lgs 42/2004.
4. **CINQUE COPIE DEGLI ELABORATI DI PROGETTO timbrati e, datati e firmati dal progettista e dal proponente:**
1. rilievo dello stato dei luoghi (con particolare riferimento all'andamento naturale del terreno e degli apparati vegetazionali presenti in relazione alla sagoma della futura costruzione);
  2. planimetrie generali e profili ante e post-operam in scala adeguata;
  3. prospetti e sezioni in scala non inferiore 1:100;
  4. individuazione a colore e a retino delle modificazioni previste sull'eventuale preesistenza;
  5. simulazione fotografica o rendering tridimensionale dell'inserimento dell'intervento nel contesto;
  6. computo delle superfici e dei volumi ammissibili e previsti in rapporto alle altezze, alle distanze, agli indici fondiari prescritti urbanisticamente e paesaggisticamente (se esistenti);
  7. Indicazione dei materiali di impiego dei relativi colori (campionati), dei sistemi costruttivi e delle essenze impiegate;
5. **RICEVUTA DI VERSAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DI €.** 51,65, **pagabili presso le Banche o presso gli sportelli postali:**

COMegliANS	FORNI AVOLTRI	OVARO
c.c.p. n. 14826333	c.c.p. n. 14936330	c.c.p. n. 15145337
BANCA POPOLARE FRIULADRIA SPA	BANCA POPOLARE FRIULADRIA SPA	CREDIT AGRICOLE Friuladria
IBAN : IT 90Z0533663760000035308183	IBAN: IT 27B0533663760000035307880	IBAN: IT 03N0533663760000035437216

6. **N. 2 MARCHE DA BOLLO DA €.** 16,00 **da allegare alla richiesta per il rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica.**  
I casi di esenzione dell'imposta di bollo sono previsti nella tabella compresa nell'allegato "B" del DPR 26-10-1972 n. 642 e successive integrazioni e modifiche.
7. **(Allegato "A") - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ** ai sensi dell'Art. 47 DPR n. 445 del 28.12.2000, G.U. n. 42 del 20.02.2001 con fotocopia di documento di identità personale del richiedente.